

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 51 имени Героя Советского Союза А.М. Числова
Тракторозаводского района Волгограда»**

Принято
на заседании педагогического
совета 29 августа 2023 г. Протокол № 1

Введено в действие
приказом МОУ СШ №51
от 30 августа 2023 года № 166
Директор МОУ СШ №51



Л.В. Глаголева

30 августа 2023

**Положение
о порядке комплектования десятых классов в муниципальном
общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 51 имени Героя Советского Союза А.М.Числова
Тракторозаводского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с -Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года,

Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 12 августа 2022 года,

Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 23 января 2023 года,

Приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 21.10.2013 № 1393 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Прием на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования осуществляется за счет бюджета Волгоградской области и проводится на общедоступной основе.

1.4 Организация индивидуального отбора обучающихся в 10 класс (классы) профильного обучения осуществляет Комиссия по комплектованию 10 классов МОУ СШ № 51

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы

2.1. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов, проживающие на территории Волгоградской области.

2.2. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется Школой через сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", ученические и родительские собрания, информационные стенды организации, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.3. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя МОУ СШ № 51 не позднее 10 календарных дней до срока

проведения индивидуального отбора, установленного МОУ СШ № 51.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МОУ СШ № 51;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с использованием функционала государственной информационной системы Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области» (далее – ГИС «Образование»)

2.4. МОУ СШ № 51 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;
- номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;
- о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами,

регламентирующими образовательный процесс МОУ СШ № 51 и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");

- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.6. МОУ СШ № 51 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.7. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно Приказом директора МОУ СШ № 51 утверждаются:

- места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
- количество обучающихся в профильные классы (группы) для получения среднего общего образования (с учетом муниципального задания);

Данный приказ размещается на официальном сайте МОУ СШ № 51 и ее информационных стендах. Дополнительное дальнейшее информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.8. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создается Комиссия по комплектованию 10 классов (далее – Комиссия).

2.9. В состав Комиссии входят директор, методист, курирующий образовательный процесс на уровне среднего общего образования, педагог-психолог, учителя, работающие в классах среднего общего образования.

2.10. Состав Комиссии утверждается приказом директора МОУ СШ № 51. Приказ о создании Комиссии размещаются на официальном сайте Школы и на ее информационном стенде не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.11. К заявлению, указанному в п. 2.4 данного Положения, прилагаются: аттестат об основном общем образовании, портфолио достижений.

2.12. Индивидуальный отбор осуществляется в сроки, ежегодно утверждаемые приказом по МОУ СШ № 51

2.13. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по следующим позициям:

1.	Средний балл аттестата об основном общем образовании	от 0 до 5 баллов
2.	Средний балл в аттестате по профильным предметам	от 0 до 5 баллов

6.	Результаты участия в конкурсных мероприятиях: - международный уровень, - всероссийский уровень, - региональный уровень, - муниципальный уровень - школьный уровень	за одно достижение: – 5 баллов – 4 баллов – 3 балла – 2 балл – 1 балл
----	---	--

2.14. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

1 этап – экспертиза представленных документов - проводится в течение 5 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора.

2 этап – составление рейтинга обучающихся,

3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.15. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему)

2.16. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;

2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

3) имеющие по итогам учебного года за 9-й класс средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 4,4;

4) выпускники 9-х классов образовательных организаций, получившие по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки («4» и «5» баллов) по профильным учебным предметам.

2.17. При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.18. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение Комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

2.19. Рейтинг достижений поступающих доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) под подпись, а также посредством размещения сведений на официальном сайте МОУ СШ № 51 и информационном стенде.

2.20. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух

рабочих дней после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления на имя директора МОУ СШ № 51. Апелляция рассматривается в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления.

2.21. Зачисление поступающих в 10 классы осуществляется на основании протокола Комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, и оформляется приказом директора МОУ СШ № 51 не позднее 5 дней до начала учебного года.

2.22. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде МОУ СШ № 51 в течение трех дней после его подписания.

3. Зачисление в 10 профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании .

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора МОУ СШ № 51.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

